

Instruks for foreldrevakt for hovedkorpset

FØR ØVELSEN STARTER:

- Være til stede SENEST kl. 17.45, sette frem stoler om nødvendig, ha klar ekstra notestativer i halvsirkler, fordelt på to rekker (i bue, ca 10 stoler på hver rekke)
- Sette frem dirigentpulten
- Sette frem trommesettet, stortromme på stativ og klokkespill på stativ, samt brun perkusjonskoffert på egnet, lite bord
- Sette frem kopimaskinen
- Gjerne lage kaffe



NÅR MUSIKANTENE KOMMER:

- Bistå med utpakking av instrument og hjelpe musikantene i gang. Kofferter bør legges inntil veggene på langsidene i aulaen, ikke på scenekanten. Skuffene dras ut og da er dette i veien bestandig. Musikantene skal i utgangspunktet ikke brukes til utpakking. Motiver elevene til å være spilleklare til kl 18.00.

I PAUSEN:

- Servere frukt i pausen, ca. kl 19. Skjæres opp og serveres på fat. Kjøp for 100-120 kr. Dere må legge ut, men får pengene refundert ved å levere originalkvittering til kasserer Gry Bruce-Cassidy.



VED ØVELSENS SLUTT:

- Sørge for at alle bidrar med opprydding
- Kjøkkenet skal være ryddet
- Kopimaskin og CD-spiller skal stå i skuffene
- Ikke gå før alt er ryddet
- Slukke lys og sjekke at begge ytterdørene i aulaen er låst. Nattlås på den ene døren.
- Dersom vi er de siste, skal hovedporten låses.

Underveis er det fint om foreldrerepresentanten bidrar med kopiering og å holde orden og ro. Det er mange unge musikanter i korpset.

Og til slutt – Bra innsats – Tusen takk for hjelpen! ☺

